|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BEYTÜŞŞEBAP İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU** | | | |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi ve Satın Alma Belgesi(Yeni Alım ve Yenileme)** | Kaymakamlık Makamına Dilekçe | 30 GÜN |
| Maliyeden Borcu Yoktur Belgesi |
| Ruhsat Harcı ve Kart Ücreti |
| Sağlık Raporu |
| Adres Dökümü |
| Adli Sicil Belgesi |
| Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği |
| Biyometrik Fotoğraf |
| Parmak İzi |
| **2** | **Verasetten İntikal Eden Yivsiz Av Tüfeği**  **Devir İşlemleri** | Veraset İlamı | 30 GÜN |
| Vekaletname |
| Kaymakamlık Makamına Dilekçe |
| Maliyeden Borcu Yoktur Belgesi |
| Ruhsat Harcı ve Kart Ücreti |
| Sağlık Raporu |
| Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği |
| Biyometrik Fotoğraf |
| Parmak İzi |
| Adres Dökümü |
| Adli Sicil Belgesi |
| **3** | **Sosyal Mali Durum**  **Araştırmaları** | Sosyal Mali Durum Araştırma Formu | 10 GÜN |
| **4** | **Kayıp Şahıs İşlemleri** | Kimlik Bilgileri,Fotoğraf,Eşgal Bilgileri | 30 DAKİKA |
| **5** | **Bulunan Şahıs İşlemleri** | İfadesinin Alınması | 30 DAKİKA |
| **6** | **Şahsa ve Mala Karşı İşlenen Suçlar** | Suç bilgisi alındıktan sonra ilgili Cumhuriyet Savcısının talimatı ile görevlilerimizce faallerin yakalanmasına yönelik çalışmalar | 1-24 SAAT |
| **7** | **İdari Yaptırım**  **(Kabahatler)** | İdari Yaptırım Tutanağı,Tutanaklar | 1 SAAT |
| **8** | **Müracaat İşlemleri** | Görev alanına giren konulardaki ihbar,şikayet ve müracaatları değerlendirmek,yapılan müracaatları kabul ederek görev alanına giren konularda gerekli işlemleri yapmak,diğer birim ve kurumların görev alanlarını ilgilendiren konularda ilgili birim yada kurumu yönlendirmek | 1-15 GÜN |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9** | **Birim Faaliyetleri** | Asayiş olaylarını/suçlarını araştırmak ve suç soruşturmasını yürütmek | 1-10 GÜN |
| **10** | **İşyeri Ruhsat Tahkikatları** | İlgili birimden gelen evrakların incelenmesi sonucu genel güvenlik,asayiş ve yer yönünden  araştırılması | 1-10 GÜN |
| **11** | **Mahkeme ve Cumhuriyet Başsavcılığından Gelen Yazılar** | Mahkeme ve Cumhuriyet Savcılığından gelen  talimat | 10 gün içerisinde (Günlü evraklara cevap verilmesi gereken zaman içerisinde cevap verilir) |
| **12** | **Trafik Kazası Tespit Tutanaklarının Teslimi**  **(Ölümlü,Yaralamalı ve Maddi Hasarlı)** | Kazaya karışan sürücü veya araç sahibinin müracaatında; | 1-7 GÜN |
| 1-Nüfus cüzdanı veya Sürücü Belgesi |
| 2-Araç Şirkete ait ise yetki belgesi, nüfus cüzdanı veya  sürücü belgesi |
| Araç sahibi yoksa vekâlet sahibinin müracaatında; |
| 1-Vekâletname ve nüfus cüzdanı |
| **13** | **Alkolden alınan Sürücü Belgesinin geri teslimi** | Sürücü Belge sahibi veya noter tasdikli vekâlet sahibinin müracaatında; | 30 DAKİKA |
| A) 1.Kez sürücü belgesi (06 ay) geri alınmış ise; |
| 1-Sürücü Belge Sahibi |
| 2- Nüfus Cüzdanı |
| B) 2. Kez sürücü belgesi (02 yıl) geri alınmış ise; |
| 1-Sürücü Belge Sahibi |
| 2-Nüfus Cüzdanı |
| 3- İl Sağlık Müdürlüğünden Sürücü Davranışlarını Geliştirme Eğitimi gördüğüne dair alınan Sürücü Davranışlarını Geliştirme Sertifikası |
| C) 3. Kez ve daha fazla (05 yıl ve katları) sürücü belgesi geri alınmış ise; |
| 1- Sürücü Belge Sahibi |
| 2- Nüfus Cüzdanı |
| 3-Psikoteknik Değerlendirme ve Psikiyatri  Muayene Raporu aslı |
| D) K.T.K. na istinaden verilmiş olan idari para  cezasının ödenmiş olması |
| (YABANCI SÜRÜCÜ BELGELERİ İÇİN) |
| 1-Pasaport veya kimlik belgesi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14** | **100 Ceza Puanından Dolayı Alınan Sürücü Belgelerinin Geri Teslim İşlemi** | A) 1. Kez sürücü belgesi (2 ay) geri alınmış ise; | 15 DAKİKA |
| * Sürücü Belge Sahibi |
| * Nüfus Cüzdanı |
| * Sürücü Kurslarından alınan Trafik ve Çevre Bilgisi Dersi Sertifikası |
| B) 2.Kez sürücü belgesi (04 ay) geri alınmış ise; |
| * Sürücü Belge Sahibi |
| * Nüfus Cüzdanı |
| * Psikoteknik Değerlendirme ve Psikiyatri Muayene Raporu aslı |
| **15** | **Trafikten Men Edilen Araçların Geri Teslimi** | Araç Sahibinin Müracaatında; | 15 DAKİKA |
| 1- Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi |
| 2- Araca ait tescil belgeleri |
| 3- Araca ait sigorta poliçesi |
| Araç sahibi haricindeki sürücülere tesliminde; |
| 1- Muvafakatname veya noter tasdikli vekâlet |
| 2- Nüfus cüzdanı ve sürücü belgesi |
| 3- Araca ait tescil belgeleri |
| 4- Araca ait sigorta poliçesi |
| Şirket araçları için; |
| 1- Yetki belgesi |
| 2- Araca ait tescil belgeleri |
| 3- Araca ait sigorta poliçesi |
| **16** | **Herhangi bir sebeple trafikten men edilen araçların men durumlarının sistem üzerinden**  **kaldırılması** | Men durumunun ortadan kaldırıldığının  belgelenmesi | 15 DAKİKA |
| **17** | **Başka trafik kuruluşlarınca**  **trafikten men edilen araçların,Araç Sahibi Dışındaki Kişilere Teslimi İçin Araç Sahibinden Muvafakatname Alınması** | Araç sahibine ait nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi,araç şirket üzerine ise yetki belgesi | 15 DAKİKA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **18** | **Şahsen veya e- posta yoluyla gönderilen şikâyet veya müracaat**  **dilekçelerinin cevaplandırılması** | Dilekçe vaya E-Posta | 30 Gün (Bilgi Edinme  Kapsamında Olanlar 15 İş Günü) |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |
| --- |
| **İLK MÜRACAAT YERİ** |
| İsim: Mehmet AKIN |
| Unvan: İlçe Emniyet Amir V. |
| Adres: Beytüşşebap İlçe Emniyet Amirliği |
| Telefon :0 486 311 22 79 |

|  |
| --- |
| **İKİNCİ MÜRACAAT YERİ** |
| İsim: Mehmet Furkan TAŞKIRAN |
| Unvan: Kaymakam |
| Adres: Beytüşşebap Kaymakamlığı |
| Telefon :0 486 311 20 03 |